

# Stowarzyszenie Łódzki Obszar Metropolitalny

Biuro Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny

Al. Kościuszki 59/61

tel. 42 233 54 90

90-514 Łódź

fax: 42 233 54 97

www.lom.lodz.pl

biuro@lom.lodz.pl

**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**

**Wzór Umowy nr ...**

**o świadczenie usług w zakresie bhp**

zawarta w dniu ... grudnia 2016 r. w Łodzi pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Łódzki Obszar Metropolitalny** z siedzibą w Łodzi (90-926 Łódź), ul. Piotrkowska 104; NIP 725-207-66-21, KRS 0000511578; reprezentowanym na mocy pełnomocnictwa Zarządu przez:

Panią Karolinę Włodarską – Dyrektora Biura Stowarzyszenia,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą ..... NIP:  
....., REGON: .....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”,  
o następującej treści.

## § 1

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania pełnienie zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy w Stowarzyszeniu Łódzki Obszar Metropolitalny w Łodzi, zgodnie z Zapytaniem Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

## § 2

1. Zakres rzeczowy zadań objętych niniejszą umową wynika z § 2 ust. 1 oraz § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r., nr 109, poz. 704 ze zm.).
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się także do:
  - 2.1. organizowania i przeprowadzania szkoleń wstępnych i okresowych pracowników wraz z ich dokumentowaniem na warunkach przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 180, poz. 1860 ze zm.);
  - 2.2. zapoznania z ryzykiem zawodowym na stanowisku pracowniczym nowo zatrudnionego pracownika;
  - 2.3. wykonywania innych zadań i czynności zleconych przez Zamawiającego związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy.

### § 3

Sposób świadczenia usługi Wykonawcy powinien zapewnić pełną realizację zadań określonych w § 2, przy czym obecność specjalisty bhp w siedzibie Zamawiającego nie powinna być rzadsza niż raz na miesiąc, poza sytuacjami, gdy jego obecność będzie wymagana z uwagi na potrzeby Zamawiającego – w takim przypadku, Zamawiający wezwie Wykonawcę, a specjalista bhp stawi się w biurze Zamawiającego niezwłocznie.

### § 4

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że spełnia wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania zadań służby bhp i zobowiązuje się do wykonywania usług będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i z należytą starannością.
2. W imieniu Wykonawcy zadania służby bhp w myśl art. 237<sup>11</sup> § 2 – ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r., nr 21, poz. 94 ze zm.), realizował będzie ....., specjalista ds. bezpieczeństwa i higieny pracy.

### § 5

1. Za wykonanie zadań określonych w § 2 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....), w tym:
  - 1.1. miesięczne wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....) jako wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
  - 1.2. za wykonanie zadań określonych w § 2 ust. 2.1. niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....), które będzie rozliczane w odniesieniu do rzeczywiście przeprowadzonych szkoleń.
2. Należność będzie płatna po wykonaniu zadań i doręczeniu faktury przez Wykonawcę, w ciągu 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
3. Płatnikiem i adresatem faktury będzie **Stowarzyszenie Łódzki Obszar Metropolitalny z siedzibą w Łodzi (90-926 Łódź), ul. Piotrkowska 104; NIP 725-207-66-21**. Faktury dostarczane będą do Biura Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny, al. Kościuszki 59/61, 90-514 Łódź.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną kwotą.
5. Wynagrodzenie za zadania określone w § 2 ust. 2.1. tj. za przeprowadzone szkolenia wstępne i okresowe w zakresie BHP jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020.

### § 6

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Wykonawca:
  - a. nie rozpoczął w terminie świadczenia usługi bądź zaniechał wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
  - b. wykonuje wadliwie lub w sposób nienależyty przedmiot umowy i nie zmienił sposobu wykonywania umowy w terminie 2 (dwóch) dni od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego do należytego jej wykonywania,
  - c. realizuje usługi przy pomocy osób, które nie posiadają odpowiednich kwalifikacji.

Prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych powyżej, przysługuje Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Termin wypowiedzenia upływa z końcem miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 1 – 3, Wykonawca zobowiązany będzie do rozliczeniowego uporządkowania sporządzonej w związku ze świadczeniem usług dokumentacji, sporządzenia niezbędnych dokumentów za okres objęty umową i przekazania pełnej dokumentacji Zamawiającemu.
5. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w przypadku, gdy:
  - a. stwierdzone zostanie niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych przez Wykonawcę - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy;
  - b. Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
6. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.
7. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego.
8. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia wierzytelności przysługującej Zamawiającemu z tytułu kar umownych z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.

## § 7

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2018 r.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienie umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  1. Zapytanie ofertowe
  2. Formularz oferty wraz z załącznikami
  3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Stowarzyszenia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**