

Stowarzyszenie Łódzki Obszar Metropolitalny

Biuro Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny

Al. Kościuszki 59/61

90-514 Łódź

www.lom.lodz.pl

tel. 42 233 54 90

fax: 42 233 54 97

biuro@lom.lodz.pl

Łódź, dn. 03.03.2017 r.

Zapytanie ofertowe

Stowarzyszenie Łódzki Obszar Metropolitalny z siedzibą w Łodzi (dalej: Zamawiający), zwraca się z uprzejmą prośbą o przedłożenie oferty cenowej na:

„Opiekę informatyczną i techniczną sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny”

Zamówienie jest prowadzone w ramach dotacji na finansowanie kosztów funkcjonowania Związków ZIT. Dotacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Stowarzyszenie Łódzki Obszar Metropolitalny

NIP 725-207-66-21

Łódź 90-926, ul. Piotrkowska 104

Tel. 42 233-54-90

Fax 42 233-54-97

e-mail: biuro@lom.lodz.pl

II. Termin wykonania (zakończenia) zamówienia:

Od dnia 01.04.2017 lub daty podpisania umowy (jeśli ten termin będzie późniejszy) do 31 grudnia 2018 roku.

III. Tryb udzielenia zamówienia:

Zgodnie z art. 4. pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) przy udzielaniu niniejszego Zamówienia, ustawy nie stosuje się.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do zapytania) i umową.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, że realizuje co najmniej **dwie usługi** realizowane przez minimum 12 miesięcy. W ramach każdej z wykazanych usług sprawowana była opieka informatyczna i techniczna co najmniej dla 12 stanowisk komputerowych. Doświadczenie należy wykazać na formularzu Doświadczenie (załącznik nr 3 do zapytania) wraz z dokumentami potwierdzającymi (referencje/ protokoły odbioru).

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub/i wariantowych.

VI. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

- 1) 60% cena, obliczana w ten sposób, że maksymalną punktację 60 punktów otrzymuje wykonawca, który zaoferował najniższą cenę brutto, za wykonanie usługi.

Pozostali wykonawcy otrzymują punktację obliczoną wg wzoru:

$$NC \times 60/C$$

Gdzie:

NC - najniższa zaoferowana cena

C- cena oferty punktowanej.

Wynik podawany jest w zaokrągleniu do 1 miejsca po przecinku.

- 2) 40% czas reakcji będzie rozpatrywane na podstawie czasu od momentu zgłoszenia przesłanego mail'em przez Zamawiającego do czasu przybycia Wykonawcy do Biura Stowarzyszenia Łódzkiego Obszaru Metropolitalnego zlokalizowanego w Łodzi, przy Al. Kościuszki 59/61 i będzie liczony następująco:

$$NCr \times 40/Cr$$

Gdzie:

NCr – najkrótszy zaoferowany czas reakcji (godziny)

Cr- czas reakcji oferty punktowanej (godziny)

jednak oferowany czas reakcji nie może być dłuższy niż 48 godzin, zgodnie z pkt.III.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Wynik podawany jest w zaokrągleniu do 1 miejsca po przecinku.

Na ocenę końcową oferty danego Wykonawcy składa się **suma punktów z obu kryteriów.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane informacje, złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i czasu reakcji, Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a w przypadku, gdy Wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa nie może zawierać ceny wyższej, niż wskazana w ofercie pierwotnej.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być złożona na załączonym formularzu ofertowym i zawierać wszystkie wymagane w nim informacje.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych zgodnie z załącznikiem nr 2.

3. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
4. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru lub ewidencji, jako osoba upoważniona do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, musi przedstawić upoważnienie w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Cena brutto wskazana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, w tym zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz obejmować należne opłaty i podatki.
7. Wszystkie ewentualne upusty, rabaty, bonifikaty i promocje zastosowane przez Wykonawcę muszą być uwzględnione w cenie oferty.
8. Wszystkie kwoty należy podawać w walucie polskiej.

VIII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę sporządzoną według wzoru wskazanego w Załączniku 1 wraz z pozostałymi załącznikami i dokumentami do niniejszego zapytania należy złożyć w Sekretariacie Biura Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny w Łodzi, Al. Kościuszki 59/61, (VI p.), w formie pisemnej lub elektronicznie (skany podpisanych dokumentów) na adres e-mail: biuro@lom.lodz.pl
2. Za datę decydującą uznaje się datę wpływu oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub/i wariantowych.
4. Termin składania ofert upływa dnia: **13 marca 2017 r.**
5. Wszelkie pytania do treści zamówienia należy składać drogą elektroniczną na adres email: biuro@lom.lodz.pl.

Osoby do kontaktu: Magdalena Jaruga, Magdalena Wrona

IX. Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
2. będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
3. nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

Oferta złożona po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym nie podlega ocenie.

X. Zmiany w umowie

Istnieje możliwość udzielenia wyłonionemu Wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego (szacunkowa wartość), o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

XI. Zastrzeżenia:

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający uprawniony jest do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także do rezygnacji z prowadzenia postępowania bez wyłonienia wykonawcy i bez podania przyczyny.
3. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie została złożona żadna oferta;

- b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa maksymalną kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c. Zamawiający stwierdzi zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy;
 - d. wszystkie oferty zostaną odrzucone.
4. Zamawiający dopuszcza, obok formy pisemnej, możliwość porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 5. Wykluczeniu z postępowania podlegają wykonawcy, w stosunku do których stwierdzono konflikt interesów.
 6. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia udzielane przez zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy
 - a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 7. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie oferenta o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
3. Doświadczenie
4. Opis przedmiotu zamówienia
5. Wzór umowy