Stowarzyszenie Łódzki Obszar Metropolitalny

Biuro Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny
Al. Kościuszki 59/61
90-514 Łódź
www.lom.lodz.pl
tel. 42 233 54 90
fax: 42 233 54 97
e-mail: biuro@lom.lodz.pl

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług wsparcia technicznego oraz dostępu do oprogramowania oraz zapewnienie i utrzymanie zasobów informatycznych Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny (SŁOM).

II. Opis zakresu świadczenia usług

1) Opis parametrów technicznych sprzętu IT i oprogramowania znajdującego się w zasobach SŁOM:

Lp.	Nazwa	Parametry techniczne	Ilość /szt./
1	Monitor z aktywną matrycą ASUS	WLED/TN 21,5 cala, 16:9, rozmiar plamki 0,248, jasność 200 cd/m2, kontrast dynamiczny 50000000;1, powłoka antyodblaskowa	1
2	Komputer stacjonarny ASUS	procesor wielordzeniowy Intel Core i3-4160T ze zintegrowaną kartą graficzną Intel HD Graphics 4400, pamięć 4GB DDR3 z możliwością rozbudowy do 16 GB, dysk 500 GB, system operacyjny Windows 10 Pro 1803, pakiet Office 365	1
3	Klawiatura przewodowa ASUS	model AK1D, typ QWERTY w układzie międzynarodowym	1
4	Mysz przewodowa Logitech B100	model M-U0026, dwuklawiszowa, z rolką, laserowa	1
5	Mysz bezprzewodowa Logitech M220	Silent 2,4 GHZ, M-R0061	1
6	Notebook ASUS ExportBook	Procesor Intel Core i5-1235G 15, pamięć 6inch FHD 16GB, dysk 1000GB, karta graficzna SSD nvme Iris XE Graphics, system operacyjny Windows 11 PRO, pakiet Office	1
7	Urządzenie wielofunkcyjne HP Inc. LASERJET PRO M436dn	technologia druku-laserowa, pamięć 128 MB, procesor 600 MHz, sieć LAN	1
8	Drukarka kolorowa OKI MC562w	technologia laserowa, pamięć 256 MB, procesor 533 MHz, funkcja faxu, funkcja skanera, sieć LAN i WIFI	1
9	Drukarka laserowa OKI B432	technologia monochromatyczna w technologii wydruku laserowa, pamięć 64 MB, procesor 667 MHz, interfejsy HS USB 2.0 10/100/100 MB Ethernet	2
10	Rzutnik multimedialny NEC VE281X/X GA	jakość 2800 ansi Lumen, żywotność lampy 6000 h	1
11	Niszczarka Fellowes AutoMax 150C	pojemność 32 l., jednorazowo niszczy 8-10 kartek, automatycznie niszczenie 150 kartek, funkcja cofania papieru	1

Biuro Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny
Al. Kościuszki 59/61
90-514 Łódź
www.lom.lodz.pl
tel. 42 233 54 90
fax: 42 233 54 97
e-mail: biuro@lom.lodz.pl

Lp.	Nazwa	Parametry techniczne	Ilość /szt./
12	Router ASUS RT-AC1200G+	gigabitowy router ASUS RT-AC1200G+ z dwuzakresowym modułem bezprzewodowym AC1200, zasięg pracy. 802.11ac , wielofunkcyjne porty USB 2.0 i 3.0	1
13	Notebook ASUS ExportBook	Procesor Intel Core i5-1335U, RAM: 16GB, DDR4, dysk 512GB PCIe NVMe 4.0 x4, karta graficzna Intel UHD Graphics, system operacyjny Windows 11 PRO, pakiet Office 365	9
14	Stacja dokująca Asus SIMPRO DOCK II	Interfejs:USB-C, Thunderbolt 3, Złącza:USB 3.0 - 1 szt., USB 3.1 Typ A - 2 szt., USB 3.1 Typ C - 1 szt., VGA - 1 szt., HDMI - 1 szt., RJ-45, DisplayPort - 2 szt., Gniazdo mikrofonowe - 1 szt., Wyjście audio - 1 szt., DC-in, Thunderbolt 3 - 2 szt., Czytnik Smart Card - 1 szt.	9
15	Monitor Asus	ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą panoramiczną z podświetleniem LED o przekątnej 27 cala, rozmiar plamki 0,248 mm, kontrast statyczny 1000:1, przeciwodblaskowa powłoka powierzchni ekranu	9
16	Zestaw: klawiatura i mysz Dell	Interfejs 2.4 GHz, odbiornik bezprzewodowy USB, Rozdzielczość 1000 dpi, Zgodność z normami AES-128	9

2) Usługa wsparcia technicznego dla sprzętu i oprogramowania będącego w posiadaniu Zamawiającego, zgodnie z wykazem określonym w pkt 1 będzie obejmować:
   a) utrzymaniu stałej sprawności sprzętu informatycznego, serwis i konfiguracja oraz nadzór nad jego prawidłowym działaniem;
   b) administrowanie stanowiskami komputerowymi, urządzeniami sieciowymi, drukarkami oraz przez użytkownika;
   c) zapewnieniu ochrony danych przed nieuprawnionym przetwarzaniem oraz zabezpieczenie w systemie hasłami dostępu, przetwarzania i informacji;
   d) informowanie Zamawiającego w przypadku wykrycia naruszeń lub podejrzenia naruszeń programów i urządzeń oraz ich monitorowaniu przed nieuprawnionymi przetwarzaniem i wykorzystaniem;
   e) konfiguracja drukarek sieciowych i innego sprzętu sieciowego oraz przegląd i konserwacja sprzętu komputerowego oraz usuwaniu usterek zgłaszanych przez użytkowników;
   f) wsparcie użytkowników w zakresie obsługi systemów i programów komputerowych oraz sprzętu komputerowego;
   g) doradztwo w zakresie nowoczesnych rozwiązań informatycznych związanych ze sprzętem komputerowym oraz oprogramowaniem.

3) Usługa dostępu do oprogramowania oraz zapewnienie i utrzymanie przestrzeni dyskowej dla 10 użytkowników/stanowisk będzie obejmować:
   a) minimum 800 GB na użytkownika;
   b) szyfrowanie danych przesyłanych i magazynowanych z możliwością synchronizacji różnicowej;
   c) zapewnienie dostępu do oprogramowania zawierającego co najmniej: Klient poczty, edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, oprogramowania do przygotowywania prezentacji,

oprogramowanie do prowadzenia spotkań online (wymienione aplikacje muszą być dostępne zarówno poprzez chmurę jak i zainstalowane lokalnie na komputerach a lokalnie korzystanie z nich nie będzie wymagało połączenia z Internetem;

d) stosowanie zasad w celu zapewnienia bezpiecznego udostępniania zawartości, plików i folderów w organizacji on-line;
e) określanie mechanizmów kontroli dostępu do plików i folderów dla adresatów;
f) odwoływanie dostępu w dowolnym czasie w celu kontrolowania zawartości i zabezpieczania jej, ustawianiu daty wygaśnięcia dostępu dla udostępnianych na zewnątrz plików i folderów;
g) blokowanie pobierania plików udostępnionych;
h) zapewnienie dostępu do plików w chmurze bez potrzeby ich pobierania i używania miejsca do magazynowania na urządzeniach, dostępie do najaktualniejszych wersji plików dzięki wbudowanej historii wersji;
i) ochrona i tworzenie kopii zapasowych folderów i plików musi przebiegać zgodnie z wymaganiami RODO oraz polityką bezpieczeństwa SŁOM w szczególności identyfikowanie, monitorowanie i ochrona informacji poufnych musi zostać zabezpieczona za pomocą zaawansowanych funkcji ochrony przed utratą danych;
j) wdrożenie użytkowników poprzez wymagane szkolenie.

III. Warunki realizacji usługi

1) Stałe wsparcie techniczne, zgodnie z zakresem opisanym w pkt II.2. Ilość godzin: 52 / 1 godz. w tygodniu przez 12 miesięcy w Biurze SŁOM w Łodzi.
2) Termin Zamawiający ustali z wybranym Wykonawcą po podpisaniu umowy.
3) Wsparcie techniczne zgodnie z zakresem opisanym w pkt II.2. na żądanie. Ilość godzin 60 Zamawiający nie jest zobowiązany do zamówienia wsparcia technicznego na żądanie. W szczególności Zamawiający może w ogóle nie zlecić usługi w okresie trwania umowy.
4) Maksymalny czas reakcji wraz z dojazdem do Biura SŁOM: 48 godz. od momentu przesłania zlecenia drogą e-mail.
5) Dostęp do Wykonawcy: w dni robocze w godzinach 8.00 - 16.00.
6) Wykonawca w każdym miesiącu zobowiązany będzie do dostarczenia Protokołu - zestawienie wykonanych czynności wraz z czasem potrzebnym do ich wykonania (czas realizacji usługi naliczany za każdą rozpoczętą 0,5 godz.).

IV. Miejsce i czas wykonywania usługi

1) Biuro Stowarzyszenia Łódzki Obszar Metropolitalny zlokalizowane w Łodzi, Al. Kościuszki 59/61, otwarte w dni robocze w godzinach 8.00 - 16.00.
2) Wykonawca ponosi koszty dojazdu do miejsca wykonania usługi.